

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου

(ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΤΕΥΧΟΣ)

ΒΟΛΟΣ, ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ 2010

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

1.ΠΡΟΣΟΝΤΑ-ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ.....	3
2.ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ-ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	5
3.ΠΑΡΟΧΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ.....	6
4.ΥΠΟΒΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	6
5.ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ.....	6
6.ΟΡΓΑΝΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΛΗΨΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ.....	8
7.ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	8
8.ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΑΥΤΩΝ.....	9
9.ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥ.....	14
10.ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	14
11.ΤΟΠΟΣ & ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ.....	14
Π Α Ρ Α Ρ Τ Η Μ Α Τ Α.....	15
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 : ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ.....	16
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2 : ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ.....	17
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3 : ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ.....	18
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4 : ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΤΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ.....	20

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου

Η ΕΤΑΙΡΙΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΗΛΙΟΥ Α.Ε. (Ε.Α.Π. Α.Ε.) – Αναπτυξιακή Α.Ε. ΟΤΑ

Έχοντας υπόψη:

1. Το υπ' αριθμ.: 218/08.12.2010 πρακτικό του Δ.Σ. της Ε.Α.Π. Α.Ε., θέμα 2^ο.
2. Τις από 18.02.2010 & 06.10.2010 αποδοχές των σχετικών αιτημάτων από το ΑΣΕΠ
3. Την υπ' αριθμ. 5951/85911/10.06.2010 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας Θεσσαλίας (προκειμένου για τους ΟΤΑ πρώτου και δεύτερου βαθμού καθώς και για τα νομικά τους πρόσωπα)

ανακοινώνει

ότι στο πλαίσιο υλοποίησης του Τοπικού Προγράμματος LEADER του Άξονα 4 «Εφαρμογή της προσέγγισης LEADER» του Προγράμματος «Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2007-2013 (ΠΑΑ) προτίθεται να συνεργαστεί, με σχέση σύμβασης μίσθωσης έργου, με φυσικά πρόσωπα, ως εξής:

- ένα (1) άτομο Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης με ειδικότητα Πολιτικού Μηχανικού (Κωδ. Θέσης 1)
- ένα (1) άτομο Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης με ειδικότητα Μηχανικού Περιβάλλοντος και αποδεδειγμένη εμπειρία στην παρακολούθηση προγραμμάτων αγροτικής ανάπτυξης (Κωδ. Θέσης 2)
- ένα (1) άτομο Τεχνολογικής Εκπαίδευσης με ειδικότητα Λογιστή-Φοροτεχνικού και αποδεδειγμένη εμπειρία στην παρακολούθηση προγραμμάτων αγροτικής ανάπτυξης (Κωδ. Θέσης 3)
- ένα (1) άτομο Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης με ειδικότητα Δικηγόρου και αποδεδειγμένη εμπειρία στην παρακολούθηση προγραμμάτων αγροτικής ανάπτυξης (Κωδ. Θέσης 4)

σύμφωνα με τα παρακάτω:

1.

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό απασχόλησης)	
Κωδικός απασχόλησης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
1	<p><u>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:</u> α) Πτυχίο ή δίπλωμα Πολιτικού Μηχανικού ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας, β) Άδεια άσκησης επαγγέλματος Μηχανικού αντίστοιχης ειδικότητας του τίτλου σπουδών, γ) Γνώση χειρισμού στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου, δ) Καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας, ε) Εμπειρία Πολιτικού Μηχανικού τουλάχιστον τριών (3) ετών.</p>
2	<p><u>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:</u> α) Πτυχίο ή δίπλωμα Μηχανικού Περιβάλλοντος ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας, β) Άδεια άσκησης επαγγέλματος Μηχανικού αντίστοιχης ειδικότητας του τίτλου σπουδών, γ) Γνώση χειρισμού στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου, δ) Καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας, ε) Πολύ καλή γνώση της γαλλικής γλώσσας, στ) Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης σε θέματα περιβάλλοντος , ζ) Αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον τριάντα έξι (36) μηνών σε υλοποίηση εθνικών & ευρωπαϊκών προγραμμάτων.</p>
3	<p><u>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:</u> α) Πτυχίο Λογιστικής ΤΕΙ ή το ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε.) ΤΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας β) Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος λογιστή-φοροτεχνικού Α' τάξης γ) Καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας δ) Αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον τριάντα έξι (36) μηνών σε υλοποίηση εθνικών & ευρωπαϊκών προγραμμάτων.</p>
4	<p><u>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:</u> α) Πτυχίο ή δίπλωμα Νομικής Σχολής ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας, β) Άδεια άσκησης επαγγέλματος αντίστοιχης ειδικότητας του τίτλου σπουδών, γ) Πενταετή τουλάχιστον άσκηση του επαγγέλματος (δικηγόρος παρ' εφέταις), δ) Αποδεδειγμένη γνώση και εμπειρία σε θέματα αναπτυξιακών επιχειρήσεων ΟΤΑ , ε) Αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον τριάντα έξι (36) μηνών σε υλοποίηση εθνικών & ευρωπαϊκών προγραμμάτων.</p>

2.

ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1. Δικαίωμα συμμετοχής στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος έχουν φυσικά πρόσωπα τα οποία :

α) Δεν έχουν στερηθεί των πολιτικών τους δικαιωμάτων.

- β) Έχουν εκπληρώσει τη στρατιωτική τους θητεία ή έχουν νόμιμα απαλλαγεί απ' αυτήν (για τους άνδρες υποψήφιους).
- γ) Δεν έχουν καταδικαστεί για κακούργημα σε οποιαδήποτε ποινή.
- δ) Δεν έχουν καταδικαστεί για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην Υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία ή δωροληψία, απιστία περί την Υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση ή έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.
- ε) Δεν είναι υπόδικοι και δεν έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε.
- στ) Είναι υπήκοοι κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- ζ) Έχουν τα τυπικά προσόντα που αντιστοιχούν στη θέση εργασίας για την οποία εκδηλώνουν ενδιαφέρον.
- η) Δεν διώκονται και δεν έχουν καταδικαστεί για πλημμέλημα από δόλο, για το οποίο προβλέπεται ποινή φυλάκισης άνω του έτους ή έχει καταλογισθεί ποινή άνω των έξι μηνών.
- θ) Αποδέχονται τους όρους της παρούσας Προκήρυξης με δήλωσή τους στην αίτηση υποψηφιότητας.
- ι) Έχουν υποβάλλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, μαζί με την αίτηση υποψηφιότητας και εντός της καταληκτικής ημερομηνίας.

2.2. Η Ε.Α.Π. Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα επαλήθευσης των παραπάνω στοιχείων και των απαιτούμενων δικαιολογητικών, με οποιοδήποτε τρόπο κρίνει σκόπιμο, συμπεριλαμβανομένου του αρχείου άλλων Υπηρεσιών σύμφωνα με το Άρθρο 9, παράγρ. 4 του Ν. 1599/1986. Πιθανή μη αποδοχή του παραπάνω ελέγχου από συμμετέχοντα, αποτελεί λόγο απόρριψης της συμμετοχής του.

3.

ΠΑΡΟΧΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

Υπεύθυνος για παροχή πληροφοριών, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες: κα Κοντογεωργίου Κατερίνα, οδός Λαρίσης 191, Βόλος, Τ.Κ. 38334, τηλ. 2410 78391-5.

4.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλλουν σφραγισμένο Φάκελο Συμμετοχής (ιδιοχείρως ή ταχυδρομικά ή με ταχυμεταφορά) στα γραφεία της Ε.Α.Π. Α.Ε επί της οδού Λαρίσης 191 στο Βόλο, Τ.Κ. 34334, στο Πρωτόκολλο, **μέχρι τις 27-12-2010 και ώρα 14:00.**

Οι ενδιαφερόμενοι για την ειδικότητα του Λογιστή-Φοροτεχνικού και μόνο μπορούν να υποβάλλουν σφραγισμένο φάκελο Συμμετοχής μέχρι την 30-12-2010 και ώρα 14.00.

Οι Φάκελοι Συμμετοχής θα πρέπει να έχουν την ένδειξη «Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για συνεργασία στο πλαίσιο υλοποίησης του Τοπικού Προγράμματος LEADER του Άξονα 4 «Εφαρμογή της προσέγγισης LEADER» του Προγράμματος «Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2007-2013 (ΠΑΑ)» και να πρωτοκολληθούν μέχρι την προαναφερθείσα ημερομηνία και ώρα. Φάκελοι που θα υποβληθούν μετά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα, θα αποκλείονται από την διαδικασία αξιολόγησης.

Κάθε υποψήφιος μπορεί να εκδηλώσει ενδιαφέρον μόνο για 1 θέση.

5.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Ο Φάκελος Συμμετοχής κάθε ενδιαφερόμενου πρέπει να περιλαμβάνει απαραίτητα και με ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω:

1. Αίτηση υποψηφιότητας, με την οποία θα δηλώνει την πρόθεσή του για συμμετοχή στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος **(ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1)**.
2. Υπεύθυνη Δήλωση κάλυψης των προϋποθέσεων συμμετοχής, του παραπάνω Κεφαλαίου 2 **(ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2)**.
3. Φωτοτυπία της ταυτότητάς του.
4. Βιογραφικό σημείωμα **(ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3)**.
5. Φωτοαντίγραφο το βασικού τίτλου σπουδών και άλλων τίτλων, αν υπάρχουν π.χ. μεταπτυχιακό (σε περίπτωση που αποτελεί κύριο προσόν).
6. Αναγνώριση ισοτιμίας πτυχίου Σχολής του εξωτερικού.
7. Φωτοαντίγραφο πτυχίου Αγγλικής γλώσσας ή βεβαίωση με την οποία θα αποδεικνύεται η καλή γνώση της Αγγλικής.

✓

Η καλή γνώση της Αγγλική γλώσσας αποδεικνύεται με κατοχή πτυχίου First Certificate in English του Πανεπιστημίου του Cambridge ή πτυχίου Michigan Certificate of Competency in English του Πανεπιστημίου του Michigan ή πτυχίου Certificate in English Level 2 του Πανεπιστημίου του Central Lancashire ή πτυχίο Certificate in Upper Intermediate Communication του Edexcel International London Examinations ή Test of English for International Communication (TOEIC) με βαθμολογία πάνω από 505 ή με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B2 ή με άλλο ισότιμο τίτλο.

Φωτοαντίγραφο πτυχίου Γαλλικής γλώσσας ή βεβαίωση με την οποία θα αποδεικνύεται η πολύ καλή γνώση της Γαλλικής.

✓

Η πολύ καλή γνώση της Γαλλικής γλώσσας αποδεικνύεται με κατοχή πτυχίου DIPLOME D' ETUDES SUPERIEURES (DES) (χορηγείτο μέχρι το 1996) ή DELF 2ND DEGRE (UNITES A5 ET A6) ή CERTIFICAT PRATIQUE DE LANGUE FRANCAISE (SORBONNE I) ή (DALF C1) ή με πτυχίο Certificat V.B.L.T. Niveau opérationnel του Πανεπιστημίου Γενεύης ή με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.

8. Πιστοποιητικό για τις γνώσεις χειρισμού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών.

Η γνώση χειρισμού Η/Υ αποδεικνύεται ως εξής :

✓

Με πιστοποιητικά Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ που εκδίδονται από φορείς οι οποίοι πιστοποιούνται από τον Οργανισμό Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Ο.Ε.Ε.Κ.).

✓

Με τίτλους σπουδών, τριτοβάθμιας, μεταδευτεροβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ειδικότητας Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ.

✓

Με τίτλους σπουδών, βασικούς ή / και μεταπτυχιακούς, Πανεπιστημιακής ή / και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης, από την αναλυτική βαθμολογία των οποίων προκύπτει ότι οι υποψήφιοι έχουν παρακολουθήσει τέσσερα τουλάχιστον μαθήματα, υποχρεωτικά ή κατ' επιλογή, Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ. Καθένα από τα τέσσερα αυτά μαθήματα μπορεί να έχει πραγματοποιηθεί στο πλαίσιο της απόκτησης τίτλου σπουδών είτε Πανεπιστημιακής (Π.Ε.) είτε Τεχνολογικής (Τ.Ε.) Εκπαίδευσης είτε μεταπτυχιακού τίτλου είτε διδακτορικού διπλώματος και υπολογίζονται αθροιστικά.

✓

Για την επιτυχή παρακολούθηση των τεσσάρων μαθημάτων Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ ο υποψήφιος μπορεί να προσκομίσει σχετική βεβαίωση του οικείου τμήματος του Α.Ε.Ι.

✓

Γίνονται επίσης δεκτά, πιστοποιητικά Γνώσεων Χειρισμού Η/Υ που έχουν εκδοθεί από τον Ο.Ε.Ε.Κ., κατόπιν επιτυχούς συμμετοχής του υποψηφίου σε εξετάσεις πιστοποίησης Γνώσεων Χειρισμού Η/Υ φυσικών προσώπων, που διοργάνωσε ο Οργανισμός.

✓

Με υπεύθυνη δήλωση του ίδιου του υποψηφίου ή του εργοδότη σύμφωνα με την οποία, κατά την διάρκεια της απασχόλησης του στον φορέα χειριζόταν Η/Υ για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

9.

Απολυτήριο στρατού ή έγγραφο νόμιμης απαλλαγής από τη στρατιωτική θητεία (αφορά στους άνδρες).

10.

Πίνακα τεκμηρίωσης της εμπειρίας του υποψηφίου (**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4**), συνοδευόμενο από τις αντίστοιχες βεβαιώσεις.

Ο πίνακας θα περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

✓

Τίτλος έργου / προγράμματος / μελέτης

✓

Θέση / υπευθυνότητα

✓

Φορέας ανάθεσης

✓

Ημερομηνία έναρξης της σύμβασης

✓

Ημερομηνία λήξης της σύμβασης (παραλαβή)

✓

Προϋπολογισμός έργου / προγράμματος / μελέτης

✓

Ποσοστό συμμετοχής

✓

Ποσό συμμετοχής

6.

ΟΡΓΑΝΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΛΗΨΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ

6.1. Η αξιολόγηση των υποψηφίων θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης (εφεξής Επιτροπή), σύμφωνα με το υπ' αριθμ. 218/08.12.2010 πρακτικό του Δ.Σ. της Ε.Α.Π. Α.Ε., θέμα 2^ο.

6.2. Η λήψη τελικής απόφασης για την επιλογή των υποψηφίων θα γίνει από το Δ.Σ. της Ε.Α.Π. Α.Ε., ύστερα από εισήγηση της αρμόδιας Επιτροπής.

7.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Η διαδικασία αξιολόγησης και επιλογής περιλαμβάνει τις παρακάτω φάσεις:

α) Έλεγχος πληρότητας των αιτήσεων υποψηφιότητας και των δικαιολογητικών και έλεγχος των προσόντων των ενδιαφερόμενων, βάσει των στοιχείων που παρέχουν αυτοί στην αίτηση υποψηφιότητας και των δικαιολογητικών που υποχρεωτικά την συνοδεύουν.

β) Αποκλεισμός από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης, των ενδιαφερόμενων που δεν εξασφαλίζουν τα ελάχιστα απαραίτητα προσόντα, σύμφωνα με την Πρόσκληση.

Σημειωτέον ότι, η Επιτροπή μπορεί κατά την κρίση της να ζητήσει γραπτές διευκρινήσεις και συμπλήρωση δικαιολογητικών που λείπουν, χωρίς να αντιστρατεύεται την αρχή της ίσης μεταχείρισης των υποψηφίων.

γ) Κατάρτιση κατάστασης των ενδιαφερόμενων που πληρούν τους όρους συμμετοχής στην Πρόσκληση και κατά συνέπεια γίνονται αποδεκτοί στην διαδικασία επιλογής, κατά ειδικότητα και φθίνουσα σειρά βαθμολογίας.

δ) Υποβολή εισήγησης, από την Επιτροπή προς το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρίας, με πίνακα φθίνουσας σειράς βαθμολόγησης και πλήρη τεκμηρίωση του συνόλου της διαδικασίας, από την έναρξη της αξιολόγησης μέχρι και την τελική εισήγηση.

ε) Γραπτή ενημέρωση των υποψηφίων για τα αποτελέσματα της τελικής απόφασης.

στ) Υπογραφή σύμβασης μίσθωσης έργου.

(Η Εταιρία θα προβεί στη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με τους επιλεγέντες υποψηφίους όταν προκύψει ανάγκη ανάθεσης του σχετικού έργου).

8.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΑΥΤΩΝ

Η αξιολόγηση των υποψηφίων που πληρούν τις απαραίτητες προϋποθέσεις συμμετοχής τους στο διαγωνισμό γίνεται με το σύστημα των ακολούθων τεσσάρων (4) κριτηρίων σε συνδυασμό με τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα κάθε ειδικότητας:

1. Τίτλοι σπουδών
2. Γνώση χειρισμού Η/Υ
3. Γενική επαγγελματική εμπειρία
4. Ειδική επαγγελματική εμπειρία

8.1. Τίτλοι σπουδών

A/A	ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ	Βαθμοί
1	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (β): $5 < \beta \leq 5,5$	3
2	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (β): $5,5 < \beta \leq 7$	4
3	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (β): $7 < \beta \leq 9$	5
4	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (β): $9 < \beta \leq 10$	6
5	Δεύτερος τίτλος σπουδών ή Μεταπτυχιακός τίτλος σε άλλο γνωστικό αντικείμενο	7
6	Διδακτορικό δίπλωμα σε άλλο γνωστικό αντικείμενο	8
7	Μεταπτυχιακός τίτλος στο γνωστικό αντικείμενο	9
8	Διδακτορικό δίπλωμα στο γνωστικό αντικείμενο	10

8.2. Γνώση ξένων γλωσσών

A/A	ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	Βαθμοί
1	Γνώση ή καλή γνώση Αγγλικής ή Γαλλικής γλώσσας	5
2	Πολύ καλή γνώση Αγγλικής ή Γαλλικής γλώσσας	6
3	Άριστη γνώση Αγγλικής ή Γαλλικής γλώσσας	7
4	Γνώση ή καλή γνώση Αγγλικής ή Γαλλικής γλώσσας και γνώση 2ης ξένης γλώσσας πέραν της Αγγλικής ή Γαλλικής	8
5	Πολύ καλή γνώση Αγγλικής ή Γαλλικής γλώσσας και γνώση 2ης ξένης γλώσσας πέραν της Αγγλικής ή Γαλλικής	9
6	Άριστη γνώση Αγγλικής ή Γαλλικής γλώσσας και γνώση 2ης ξένης γλώσσας πέραν της Αγγλικής ή Γαλλικής	10

8.3 Γνώση χειρισμού Η/Υ

A/A	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ	Βαθμοί
1	Επεξεργασία κειμένων (Word) ή Υπολογιστικά φύλλα (Excel) ή Υπηρεσίες Διαδικτύου (Internet) καθώς και ειδικό λογισμικό πακέτο κατά περίπτωση	5
2	Επεξεργασία κειμένων (Word) και Υπηρεσίες Διαδικτύου (Internet) ή Υπολογιστικά φύλλα (Excel) και Υπηρεσίες Διαδικτύου (Internet) καθώς και ειδικό λογισμικό πακέτο κατά περίπτωση	8
3	Επεξεργασία κειμένων (Word) και Υπηρεσίες Διαδικτύου (Internet) ή Υπολογιστικά φύλλα (Excel) και Υπηρεσίες Διαδικτύου (Internet) καθώς και ειδικό λογισμικό πακέτο κατά περίπτωση	10

Τρόπος απόδειξης της γνώσης χειρισμού Η/Υ

Η γνώση χειρισμού Η/Υ αποδεικνύεται ως εξής :

✓

Με πιστοποιητικά Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ που εκδίδονται από φορείς οι οποίοι πιστοποιούνται από τον Οργανισμό Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Ο.Ε.Ε.Κ.).

✓

Με τίτλους σπουδών, τριτοβάθμιας, μεταδευτεροβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ειδικότητας Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ.

✓

Με τίτλους σπουδών, βασικούς ή / και μεταπτυχιακούς, Πανεπιστημιακής ή / και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης, από την αναλυτική βαθμολογία των οποίων προκύπτει ότι οι υποψήφιοι έχουν παρακολουθήσει τέσσερα τουλάχιστον μαθήματα, υποχρεωτικά ή κατ' επιλογή, Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ. Καθένα από τα τέσσερα αυτά μαθήματα μπορεί να έχει πραγματοποιηθεί στο πλαίσιο της απόκτησης τίτλου σπουδών είτε Πανεπιστημιακής (Π.Ε.) είτε Τεχνολογικής (Τ.Ε.) Εκπαίδευσης είτε μεταπτυχιακού τίτλου είτε διδακτορικού διπλώματος και υπολογίζονται αθροιστικά.

✓

Για την επιτυχή παρακολούθηση των τεσσάρων μαθημάτων Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ ο υποψήφιος μπορεί να προσκομίσει σχετική βεβαίωση του οικείου τμήματος του Α.Ε.Ι.

✓

Γίνονται επίσης δεκτά, πιστοποιητικά Γνώσεων Χειρισμού Η/Υ που έχουν εκδοθεί από τον Ο.Ε.Ε.Κ., κατόπιν επιτυχούς συμμετοχής του υποψηφίου σε εξετάσεις πιστοποίησης Γνώσεων Χειρισμού Η/Υ φυσικών προσώπων, που διοργάνωσε ο Οργανισμός.

✓

Με υπεύθυνη δήλωση του εργοδότη σύμφωνα με την οποία, κατά την διάρκεια της απασχόλησης του στον φορέα χειριζόταν Η/Υ για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, ανταποκρινόμενος στις ανωτέρω απαιτήσεις.

8.4. Γενική επαγγελματική εμπειρία

Για τον υπολογισμό της Γενικής επαγγελματικής εμπειρίας λαμβάνονται υπ' όψη τα αποδεδειγμένα έτη εργασίας, ως εξής :

A. Για τις Ειδικότητες: Πολιτικός Μηχανικός ΠΕ, Μηχανικός Περιβάλλοντος ΠΕ, Λογιστής-Φοροτεχνικός ΤΕ & δικηγόρος ΠΕ(Κωδ. Θέσης 1,2 3 & 4 αντίστοιχα)

ΓΕΝΙΚΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ	
ΕΤΗ	Βαθμοί
3 < Γ.Ε.Ε. ≤ 4	2
4 < Γ.Ε.Ε. ≤ 5	4
5 < Γ.Ε.Ε. ≤ 6	6
6 < Γ.Ε.Ε. ≤ 7	8
άνω των 7	10

Γ.Ε.Ε. : έτη Γενικής Επαγγελματικής Εμπειρίας

Τρόπος απόδειξης της εμπειρίας

Για μισθωτούς

✓

Βεβαίωση του εργοδότη.

✓

Βεβαίωση του εργοδότη ή σε περίπτωση αδυναμίας, Υπεύθυνη Δήλωση του ίδιου του μισθωτού για το διάστημα της ειδικής επαγγελματικής εμπειρίας.

Για τους ελεύθερους επαγγελματίες

✓

Βεβαίωση του εργοδότη.

✓

Συμβάσεις ανάληψης έργου.

✓

Αποδείξεις Παροχής Υπηρεσιών (ΑΠΥ) ενδεικτικά.

8.5. Ειδική επαγγελματική εμπειρία

Για τον υπολογισμό της Ειδικής επαγγελματικής εμπειρίας λαμβάνονται υπ' όψη τα αποδεδειγμένα έτη εργασίας και για τις 3 Ειδικότητες, ως εξής:

ΕΙΔΙΚΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ	
ΕΤΗ	Βαθμοί
3 < Ε.Ε.Ε. ≤ 4	1
4 < Ε.Ε.Ε. ≤ 5	3
5 < Ε.Ε.Ε. ≤ 6	5
6 < Ε.Ε.Ε. ≤ 7	7
άνω των 7	10

Ε.Ε.Ε. : έτη Ειδικής Επαγγελματικής Εμπειρίας

Τρόπος απόδειξης της εμπειρίας

Για μισθωτούς:



Βεβαίωση του εργοδότη.



Βεβαίωση του εργοδότη ή σε περίπτωση αδυναμίας, Υπεύθυνη Δήλωση του ίδιου του μισθωτού για το διάστημα της ειδικής επαγγελματικής εμπειρίας.

Για τους ελεύθερους επαγγελματίες:



Βεβαίωση του εργοδότη.



Συμβάσεις ανάληψης έργου.



Αποδείξεις Παροχής Υπηρεσιών (ΑΠΥ) ενδεικτικά.

Η τελική βαθμολογία των υποψηφίων προκύπτει ύστερα από εφαρμογή συντελεστών στάθμισης επί των τεσσάρων (4) προαναφερομένων κριτηρίων και τα προσόντα των υποψηφίων και αποτυπώνεται στο ακόλουθο Έντυπο Αξιολόγησης Υποψηφίου:

ΕΝΤΥΠΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΕΝΤΥΠΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ

**ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
ΘΕΣΗ**

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
1	Τίτλοι σπουδών	
2	Γνώση ξένων γλωσσών	
3	Γνώση χειρισμού Η/Υ	
4	Γενική επαγγελματική εμπειρία	
5	Ειδική επαγγελματική εμπειρία	
	ΤΕΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	

ΗΜ/ΝΙΑ :

ΤΑ ΜΕΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

1.	2.	3.
-----------	-----------	-----------

9. ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥ

Εάν σε οποιοδήποτε στάδιο των εργασιών της Επιτροπής ή ακόμα και μετά την τυχόν υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης έργου διαπιστωθεί ότι, τα στοιχεία που αναφέρονται στην αίτηση υποψηφιότητας είναι ανακριβή ή δεν επιβεβαιώνονται από αντίστοιχα δικαιολογητικά, η πρόκριση του ενδιαφερόμενου θεωρείται άκυρη και συνεπάγεται την καταγγελία της υπογραφείσας σύμβασης.

10.

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

10.1. Κάθε οριστικά επιλεγείς υποψήφιος καλείται από την Εταιρία να υπογράψει σύμβαση, όταν προκύψει η ανάγκη ανάθεσης του σχετικού έργου ανάλογα με την ειδικότητα.

10.2. Στην περίπτωση που ο επιλεγείς υποψήφιος κληθεί από την εταιρία για την υπογραφή σχετικής σύμβασης και δηλώσει κώλυμα, καλείται ο αμέσως επόμενος σύμφωνα με τη σειρά κατάταξης.

11.

ΤΟΠΟΣ & ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Τόπος παροχής των υπηρεσιών της σύμβασης είναι τα γραφεία της Ε.Α.Π. Α.Ε επί της οδού Λαρίσης 191 στο Βόλο, ενώ η διάρκεια των παρεχόμενων υπηρεσιών θα είναι 1 έτος από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης, με δυνατότητα παράτασης μέχρι την ολοκλήρωση του Τοπικού Προγράμματος LEADER (Άξονας 4 –Εφαρμογή της Προσέγγισης LEADER του ΠΑΑ 2007-2013).

Βόλος , 16-12-2010

Για την Ε.Α.Π. Α.Ε.

Βακούλας Σταμάτιος
Πρόεδρος Δ.Σ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 : ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ : Προς την ΕΑΠ Α.Ε.

Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος
για την επιλογή ανθρώπινου δυναμικού με ειδικότητα :

.....

Πριν από τη συμπλήρωση του παρόντος, παρακαλείσθε να μελετήσετε το τεύχος
ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ.

1. Προσωπικά στοιχεία

Επώνυμο :

.....

Όνομα :

.....

Όνομα πατρός :

.....

2. Στοιχεία αλληλογραφίας

Οδός και αριθμός :

.....

Πόλη :

.....

...

Ταχυδρομικός κώδικας :

.....

Αριθμός τηλεφώνου οικίας : Κινητό :

.....

Αριθμός τηλεφώνου εργασίας :

.....

Αριθμός τέλεφαξ :

.....

E-mail :

.....

*Όνομα και αριθμός τηλεφώνου προσώπου προς ειδοποίηση, σε περίπτωση
απουσίας μου :*

.....

...

3. Ημερομηνία γέννησης :

.....

4. Υπηκοότητα :

.....

5. Στρατιωτική θητεία : Απαλλαγή : Εκπληρωμένη
:

6. Οικογενειακή κατάσταση : Άγαμος
Έγγαμος Αρ. τέκνων
Διαζευγμένος Αρ. τέκνων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2 : ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :							
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

- Δεν έχω στερηθεί των πολιτικών μου δικαιωμάτων.
- Έχω εκπληρώσει τη στρατιωτική μου θητεία ή έχω νόμιμα απαλλαγεί απ' αυτήν.
- Δεν έχω καταδικαστεί για κακούργημα σε οποιαδήποτε ποινή.
- Δεν έχω καταδικαστεί για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην Υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία ή δωροληψία, απιστία περί την Υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση ή έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.
- Δεν είμαι υπόδικος και δεν έχω παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε.
- Είμαι υπήκοος κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης / Ομογενής.
- Έχω τα τυπικά προσόντα που αντιστοιχούν στη θέση εργασίας για την οποία εκδηλώνω ενδιαφέρον.
- Δεν διώκομαι και δεν έχω καταδικαστεί για πλημμέλημα από δόλο, για το οποίο προβλέπεται ποινή φυλάκισης άνω του έτους ή έχει καταλογισθεί ποινή άνω των έξι μηνών.
- Αποδέχομαι τους όρους της παρούσας Προκήρυξης.

Ημερομηνία:20...

Ο Δηλών

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Ο – Η Δηλ.....

(Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3 : ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ					
Όνομα					
Επώνυμο					
Πατρώνυμο					
Ημερομηνία γέννησης					
Α.Δ.Τ.					
Διεύθυνση					
Τηλέφωνο					
Τίτλος σπουδών					
Άδεια άσκησης επαγγέλματος	ΝΑΙ	ΟΧΙ	Αν ΝΑΙ, έτος απόκτησης		
ΣΠΟΥΔΕΣ ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΕΣ ΣΠΟΥΔΕΣ					
Α/Α	Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (ονομασία, πόλη, χώρα)	Διάρκεια σπουδών από έως (μήνας & έτος)	Τίτλος πτυχίου ή διπλώματος	Ημερομηνία χορήγησης	Βαθμολογία
ΓΝΩΣΕΙΣ ΞΕΝΩΝ ΓΛΩΣΣΩΝ (Ομιλία / Γραφή)					
	Άριστη	Πολύ καλή	Καλή		
ΑΓΓΛΙΚΗ					
ΓΑΛΛΙΚΗ					

ΓΕΡΜΑΝΙΚΗ			
ΙΤΑΛΙΚΗ			
ΑΛΛΗ (σημειώσατε ποια)			

ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ (συμπληρώνεται από τον υποψήφιο και αν δεν επαρκεί μπορεί να χρησιμοποιηθεί και δεύτερο έντυπο – Επισυνάψτε αποδεικτικά προϋπηρεσίας)						
A/A	Από	Έως	Μήνες Απασχόλησης	Φορέας Απασχόλησης – Εργοδότης	Κατηγορία Φορέα ⁽¹⁾	Αντικείμενο Απασχόλησης (θέση – υπευθυνότητα)
1. ΓΕΝΙΚΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ						
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
ΣΥΝΟΛΟ						
2. ΕΙΔΙΚΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ						
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						

8.						
9.						
10.						
ΣΥΝΟΛΟ						

(1) Συμπληρώνεται κατά περίπτωση με (Ι) ή (Δ) ή (Ε).

Οπου :

Ι : Ιδιωτικός τομέας. (Φυσικά πρόσωπα ή Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου).

Δ : Δημόσιος τομέας. (Υπηρεσίες του Δημοσίου, ΝΠΔΔ ή ΟΤΑ α' και β' βαθμού ή ΝΠΙΔ του δημοσίου τομέα της παρ. 1 του άρθρου 14 του Ν.2190/1994, όπως ισχύει ή Φορείς της παρ. 3 άρθ. 1 του Ν. 2527/1997).

Ε : Ελεύθερος επαγγελματίας.

Α/Α	ΓΝΩΣΗ Η/Υ - ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	

**Ο/Η
Δηλών/ούσα**

.....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4 : ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΤΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ

Α/Α	ΤΙΤΛΟΣ	ΘΕΣΗ - ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΑ	ΦΟΡΕΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ		ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (σε χιλ. €)	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (%)	ΠΟΣΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (σε χιλ. €)
				ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ			